

Отчет за 3 квартал 2024 года

о реализации плана мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг образовательными организациями на территории Прохладненского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики в 2023 году, МКУ ДШИ с.п. Учебного Прохладненского муниципального района» КБР

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг	Наименование мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
1	2	3	4	5	6
Муниципальное казенное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств сельского поселения Учебного Прохладненского муниципального района» КБР					
<b>1. Открытость и доступность информации об образовательной организации</b>					
Отсутствие соответствия информации о деятельности организации, размещенной на общедоступных информационных ресурсах, ее содержанию и порядку (форме) размещения, установленным нормативными правовыми актами: - на информационных стендах в помещении организации; - на официальном сайте организации в	Размещение на официальном сайте в разделе «Независимая оценка качества оказания услуг» плана мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности в 2023г.	До 31.12.2024	Малащицкая Надежда Николаевна, и.о. директора МКУ ДО «ДШИ с.п. Учебного»	На официальном сайте ДШИ размещено распоряжение местной администрации и Прохладненского муниципального района КБР от 15.02.2024г. № 25 об утверждении Плана мероприятий	Исполнено



<p>Недостаточно созданы условия доступности образовательных услуг для инвалидов и лиц с ОВЗ привести в соответствие с требованиями СП 59.13330.2020 «СНиП 35-01-2001 Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения»</p>	<p>Дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля;</p>	<p>До 31.12.2024</p>	<p>Малашицкая Надежда Николаевна, и.о. директора МКУ ДО «ДШИ с.п. Учебного»</p>	<p>Исполнено</p>
	<p>Создание специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений;</p>		<p>Принят план мероприятий по повышению доступности услуг для инвалидов (заседание педагогического совета го совета (протокол № 1 от 26.01.2024г.). Размещены таблички, выполненные рельефно-точечным шрифтом Брайля</p>	<p>Исполнено</p>
	<p>Для оказания помощи работниками организации, обеспечить прохождение педагогами необходимое обучение (инструктирование), по сопровождению инвалидов в помещении организации;</p>		<p>Рассматриваются коммерческие предложения возможных поставщиков поручней</p>	<p>До 31.12.2024г.</p>
			<p>Проведено обучение-инструктаж по действиям дежурного по режиму при обращении инвалидов</p>	<p>Исполнено</p>

	<p>Прохождение курсов повышения квалификации для организации сопровождения лиц с ОВЗ;</p>			<p>по оказанию услуг и памяткой для работников по правилам взаимодействия и оказания помощи инвалидам (заседание педагогического совета (протокол № 3 от 28.05.2024г.)</p>	Исполнено
<p>разработать программу и провести семинар-практикум для работников ОУ совместно с родителями (законным представителям) обучающихся о создании добровольного отношения к деятельности образовательной организации</p>	<p>разработать программу и провести семинар-практикум для работников ОУ совместно с родителями (законным представителям) обучающихся о создании добровольного отношения к деятельности образовательной организации</p>			<p>3 человека прошли повышение квалификации</p>	Исполнено
<p>Проведение тренингов, практических занятий, направленных на развитие</p>	<p>Проведение тренингов, практических занятий, направленных на развитие</p>			<p>Проведено родительское собрание с обсуждением вопроса добровольного отношения к деятельности школы (протокол собрания №2 от 30.05.2024г.)</p>	Исполнено
				<p>28.05.2024г.) - заслушан и</p>	Исполнено

	<p>доброжелательности работников образовательного учреждения в отношении получателей образовательных услуг</p>			<p>обсужден доклад зам. директора В.С. Лавровой «Профессиональное выгорание: профилактика»</p>	
<p><b>4. Доброжелательность, вежливость работников образовательной организации</b></p>					
<p>Выявлена необходимость изучения профессиональных потребностей сотрудников ОУ. Дополнительное профессиональное образование и обучение сотрудников ОУ по вопросам повышения лояльности получателей услуг в отношении организации образовательной сферы, разработка и реализация программы повышения лояльности получателей услуг в отношении организации образования</p>	<p>Проведение мероприятий по профилактике профессионального выгорания сотрудников ОУ; разработать программу и провести семинар-практикум для работников ОУ совместно с родителями (законными представителями) обучающихся о создании доброжелательного отношения к деятельности образовательной организации Проведение тренингов, практических занятий, направленных на развитие доброжелательности работников образовательного учреждения в отношении получателей образовательных услуг</p>	<p>До 31.12.2024</p>	<p>Малаяшвили Надежда Николаевна, и.о. директора МКУ ДО «ДШИ с.п. Учебного»</p>	<p>Принят план мероприятий по повышению доброжелательности, вежливости работников школы искусств (заседание педагогического совета (протокол № 1 от 26.01.2024г.). Проведено заседание педагогического совета (протокол № 3 от 28.05.2024г.) - заслушан и обсужден доклад зам.</p>	<p>Исполнено</p>

				директора В.С. Лавровой «Профессион альное выгорание: пр офилактика»	
<b>5. Удовлетворенность условиями оказания услуг</b>					
Создание удовлетворенности у получателей образовательных услуг в целом условиями оказания образовательных услуг в организации	Проведение социологического опроса/анкетирования получателей услуг	До 31.12.2024	Малашицкая Надежда Николаевна, и.о. директора МКУ ДО «ДШИ с.п. Учебного»	Проведено родительское собрание с принятием решения о проведении анкетировани я получателей услуг по окончанию учебного года (протокол собрания № 1 от 09.02.2024г.)	Исполнено
Улучшение условий оказания образовательных услуг	Обсуждение на педагогическом совете и родительских собраниях результатов НОКО и отзывы граждан о деятельности образовательной организации			Результаты НОКО рассмотрены на заседании педагогическо го совета, приняты решения (протокол № 1 от 26.01.2024г.) и на родительском	Исполнено

	Отчет за 2024 год	2024 года		собрании (протокол № 1 от 09.02.2024г.)	
--	-------------------	-----------	--	---	--

И.о. директора МКУ ДО «ДШИ с.п. Учебного»  
 Надежда Николаевна Малащичкая, тел. +79034926239

*и.о. директора  
 МКУ ДО. Дини с.п. Учебного*



*Надежда Николаевна Малащичкая*

<p>Сведения об организации</p> <p>1. Наименование организации: МКУ ДО «ДШИ с.п. Учебного»</p> <p>2. Место нахождения организации: с.п. Учебного, Промладненский муниципальный район, КБР</p> <p>3. Вид деятельности: образовательная</p> <p>4. Дата начала деятельности: 09.02.2024г.</p> <p>5. Инициалы руководителя: Дини с.п.</p> <p>6. Контактные данные: тел. +79034926239</p>	<p>1. Структура и состав организации</p> <p>2. Основные направления деятельности</p> <p>3. Методические материалы</p> <p>4. Результаты деятельности</p> <p>5. Финансовое состояние</p> <p>6. Информационные ресурсы</p> <p>7. Мероприятия</p> <p>8. Заключение</p>	<p>1. Методические материалы</p> <p>2. Информационные ресурсы</p> <p>3. Мероприятия</p> <p>4. Заключение</p>	<p>1. Методические материалы</p> <p>2. Информационные ресурсы</p> <p>3. Мероприятия</p> <p>4. Заключение</p>	<p>1. Методические материалы</p> <p>2. Информационные ресурсы</p> <p>3. Мероприятия</p> <p>4. Заключение</p>	<p>1. Методические материалы</p> <p>2. Информационные ресурсы</p> <p>3. Мероприятия</p> <p>4. Заключение</p>
---	--	--	--	--	--