


**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ «ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
УЧЕБНОГО ПРОХЛАДНЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»
КАБАРДИНО – БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

Принято Решением педагогического совета МКОУ ДОД «ДШИ с.п. Учебного» Протокол от <u>29.08</u> 2014г. № <u>4</u>	Утверждаю Приказ от <u>29.08</u> 2014г. № <u>11</u> Директор МКОУ ДОД «ДШИ с.п. Учебного»  Дружинина Н.В. (подпись)
---	---

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке проведения самообследования и утверждения отчета о результатах самообследования в МКОУ ДОД «ДШИ с.п. Учебного Прохладненского муниципального района» КБР

1. Общие положения

Настоящее положение разработано в соответствии с Пунктами 3, 13 части 3 статьи 28; пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 и регламентирует содержание и порядок проведения самообследования.

1.1. Самообследование — процедура самооценки, проводимая в рамках системы менеджмента качества образовательной организации.

2. Цели и процедура самообследования.

2.1. Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации, а также подготовка отчета о результатах самообследования (далее - отчет).

2.2. Самообследование проводится организацией ежегодно.

2.3. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовку работ по самообследованию организации;
- организацию и проведение самообследования в организации;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
- рассмотрение отчета органом управления организации, к компетенции которого относится решение данного вопроса.

3. Правила и порядок самообследования

3.1. Правила самообследования:

- самообследование осуществляет директор МКОУ ДОД «ДШИ с.п. Учебного Прохладненского муниципального района» КБР или по его поручению заместители, руководители методических объединений, другие специалисты;
- директор издает приказ о сроках проведения самообследования, устанавливает срок предоставления итоговых материалов, план-задание;
- продолжительность обобщения полученных результатов и формирования на их основе отчета не должна превышать 10 дней;
- эксперты имеют право запрашивать необходимую информацию, изучать документацию, относящуюся к предмету самообследования;

3.2. В процессе самообследования проводится оценка образовательной деятельности, системы управления организации, содержания и качества подготовки обучающихся,

организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3.3. Результаты самообследования МКОУ ДОД «ДШИ с.п. Учебного Прохладненского муниципального района» КБР оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию.

3.4. Отчёт составляется на 1 апреля текущего года.

3.5. Отчет подписывается руководителем организации и заверяется ее печатью.

3.6. Размещение отчёта на официальном сайте организации в сети «Интернет» и направление его учредителю осуществляется не позднее 20 апреля текущего года.